

تعلمكم مديرية الضريبة على القيمة المضافة أنه يتوجب إيداعها بياناً يتضمن اسم المؤسسة/الشركة ورقمها الضريبي وجرداً تفصيلياً للمخزون والأصول الثابتة الموجود لديها بتاريخ ٢٠١٧/١٢/٣١ خلال مهلة أقصاها ٢٠١٨/٠١/٢٢، عبر البريد الإلكتروني التالي: inventorytva@finance.gov.lb

مع ضرورة التقيد بما يلي:

١- ذكر الاسم والرقم الضريبي للخاضع (دون رمز TVA - 601) ضمن خانة الموضوع (Subject).

٢- تسمية الملف المرسل برقم الخاضع ونوع الجرد وفقاً للمثال التالي:

خاضع لديه رقم ضريبي 1234-601 يقوم بتسمية ملفي الجرد كما يلي:

- ملف الأصول الثابتة على الشكل التالي: **FA1234**

- ملف جرد المخزون على الشكل التالي: **INV1234**

مدير الضريبة على القيمة المضافة بالتكليف

لؤي الحاج شحادة